내일을 위한 정부혁신 보다 나은 정부

모두의 성장 미래동행 충남교육

2027학년도 충남삼성고등학교 입학전형 요강

2026. 8.

충남삼성고등학교
CHUNGNAM SAMSUNG ACADEMY

학교주소 : 우)31454 충청남도 아산시 탕정면 삼성로 77
문의전화 : (041) 339-3145
팩스번호 : (041) 339-3009
누리집 : https://www.cnsa.hs.kr

목 차

Ⅰ. 모집 개요 ····· 1

Ⅱ. 지원 자격 ····· 2

Ⅲ. 전형 일정 ····· 7

Ⅳ. 전형 방법 ····· 8

Ⅴ. 전형별 제출 서류 ····· 13

Ⅵ. 정원 미달로 인한 결원 보충 ····· 15

Ⅶ. 유의 사항 ····· 15

<양식1> 입학원서 ····· 16

<양식2> 자기소개서 ····· 18

<양식3> 개인정보 활용 동의서 ····· 20

<양식4> 사회통합전형 보호자 확인서 ····· 21

<양식5> 사회통합전형 학교장 추천서 ····· 22

<양식6> 사회통합전형 학교장 확인서 ····· 23

<양식7> 입학 포기원 ····· 24

<자료> 고등학교 특례입학 업무처리 지침 ····· 25

<특례양식1> 2027학년도 고등학교 특례 입학 신청서 ····· 42

<특례양식2> 2027학년도 고등학교 특례 입학 대상자 제출서류 확인서 ····· 43

2027학년도 충남삼성고등학교 입학전형 요강

Ⅰ 모집 개요

1 입학 정원 : 남·여 360명 (12학급)

2 모집 지역 : 충청남도

3 모집 구분

모집 구분			모집 정원	비율	비고
정원 내	충남 미래인재 전형		36명	10%	
	임직원자녀 전형	A	234명	70%	
		B	18명		
	사회통합 전형		72명	20%	
계			360명	100%	
정원 외	특례입학 전형		10명	3%	
	국가유공자 자녀 전형		10명	3%	

※ 특수교육 대상자 : 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조에 해당하는 특수교육 대상자는 「충청남도 특수교육운영위원회」의 심의를 거쳐 고등학교 정원에 관계없이 충청남도교육감이 지정 배치한다.
※ 체육특기자 : 해당사항 없음

Ⅱ 지원 자격

1 공통 지원 자격 : 다음 중 하나에 해당하는 자

전형 구분	지원 자격
공통 사항	1) 충청남도 소재 중학교 졸업예정자 2) 중학교 졸업자로 충청남도에 거주하는 자 3) 타 시·도의 특성화중학교, 전국단위 모집 자율학교 졸업예정자로 충청남도에 거주하는 자 4) 「초·중등교육법 시행령」 제97조에 따라 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정된 자(중학교 졸업학력 검정고시에 합격한 사람 등)로 충청남도에 거주하는 자 5) 타 시·도 소재 중학교 졸업(예정)자로서 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제2조 제3호에 따른 충남혁신도시로 이전하는 기관 종사자의 자녀

※ 1)항의 '졸업예정자'란 2026학년도 중학교 3학년인 학생과 조기졸업 학생을 뜻함
※ 2)~4)항의 '충청남도에 거주하는 자'란 '원서 접수일 기준' 모든 가족이 충청남도에 주민등록이 되어 있고 실거주하는 자를 뜻함

2 충남 미래인재 전형 지원 자격

전형 구분	지원 자격
충남 미래인재	공통지원 자격을 갖춘 자

3 임직원자녀 전형 지원 자격

전형 구분	지원 자격
임직원자녀 A	1) 원서접수 시작일 기준으로 1년 이상 재직 중인 임직원으로서 삼성디스플레이, 삼성SDI, 삼성전자(DS부문 온양/천안사업장), 코닝정밀소재에서 근무 중인 자의 자녀 2) 원서접수 시작일 기준으로 1년 이상 재직 중인 학교법인 충남삼성학원 및 산하 교육기관 교직원의 자녀
임직원자녀 B	원서접수 시작일 기준으로 1년 이상 재직 중인 임직원으로서 '임직원자녀 A 전형'에 해당하지 않는 삼성 계열사 중 **충남지역 사업장**에서 근무하는 자의 자녀

4 사회통합 전형 지원 자격

구분		대상자	지원 자격
기회균등 전형	50%이상 우선선발	기초생활수급자 또는 자녀	「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 기초생활수급자 또는 그 자녀
		차상위계층의 자녀	「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 주민자치센터에 등록된 가구의 학생
		한부모가족보호대상자	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족보호대상자
		국가보훈대상자 또는 자녀 ('교육지원대상자'가 아닌 경우)	「국가보훈기본법」제3조 제2호에 따른 대상자로 '국가보훈대상자 확인원'을 제출한 국가보훈대상자 또는 그 자녀 ※'교육지원대상자'일 경우 보훈자 자녀 "정원 외"로 지원
		기준 중위소득 50% 이하인 가구의 자녀	「국민기초생활 보장법」 제12조에 따른 교육급여수급자
		기준 중위소득 60% 이하인 가구의 자녀	「초·중등교육법」 제60조의5에 따른 교육비지원자
		학교장 추천자	생계가 극히 곤란하다고 학교장이 판단하여 추천한 학생
사회다양성 전형	기준중위소득 160% 이하	이주배경학생	「다문화가족지원법」 제2조 제1호에 따른 다문화가족 자녀
		북한이탈주민 또는 자녀	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민 또는 그 자녀
		도서·벽지 거주 학생	「도서·벽지교육진흥법」제2조에 따른 거주자로 해당 지역 중학교에 1년 이상 재학한 도서·벽지 거주 학생
		가정위탁 아동	「아동복지법」 제3조 제6호에 따른 위탁가정에서 보호받는 아동
		복지시설(공동생활가정) 입소 아동	「아동복지법」 제3조 제10호에 따른 아동복지시설에서 보호받는 아동
		순직 군경·소방관·교원·공무원 자녀	순직 군경, 순직 소방관, 순직 교원, 순직 공무원의 자녀
		장애 정도가 심한 장애인의 자녀	장애 정도가 심한(장애등급 1급~3급) 장애인의 자녀
		농어가 자녀	농어촌의 읍면 거주자로 원서접수일 현재 읍면 지역 중학교에 1년 이상 재학한 농어가 자녀
		장교·준사관·부사관 군인 자녀	10년 이상 재직 중인 장교·준사관·부사관 군인 자녀
		다자녀가정(3자녀 이상) 자녀	3자녀 이상의 다자녀가정 자녀(첫째 자녀부터 가능)
		한부모가족 자녀	「한부모가족지원법」 제4조 제1호~제5호에 따른 한부모가족 자녀 (한부모가족보호대상자 증명서를 발급받을 수 없는 자)
		산업재해근로자 자녀	「산업재해보상보험법」에 따른 산업재해근로자의 자녀
		의사상자 또는 자녀	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제12조(교육보호)에 따른 등급 제1급~제6급 의사상자 또는 그 자녀
		환경미화원 자녀	10년 이상 재직 중인 환경미화원의 자녀
		우편집배원 자녀	10년 이상 재직 중인 우편집배원의 자녀
		경찰·소방·교정공무원 자녀	10년 이상 재직 중인 경찰·소방·교정공무원의 자녀
		소규모학교 졸업(예정)자	3학년 1학급인 학교에서 1년이상 재학한 졸업자
			3학년 1학급인 학교에 2026.3.1.부터 재학중인 졸업예정자

가. 기회균등전형 대상자

※ 건강보험료 부과체계 개편(2018.7.)에 따라 기준 중위소득 65% 미만은 건강보험료 활용이 불가함에 따라 **2021학년도부터는** 기준 중위소득 50% 이하의 경우 '교육급여수급자 증명서', 기준 중위소득 60% 이하의 경우 '교육비지원 확인서'로 확인함

○ **기준 중위소득 50% 이하 : '교육급여수급자 증명서'로 확인**

○ **기준 중위소득 60% 이하 : '교육비지원 확인서'로 확인**

○ **가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천한 자**

- 국민기초생활보장수급권자, 기준 중위소득 60% 이하에는 포함되지 않으나 가정형편이 어렵다고 '학교장 추천자(기회균등전형)' 추천위원회(학업성적관리위원회)에서 심의 의결 후 중학교장이 추천한 자

【학교장 추천 대상자 선정 예시】

- 부양의무자의 갑작스러운 실직으로 생계에 어려움이 있는 경우(실업급여 수혜 가정 등)
- 가계 파산 또는 재산 압류 등으로 생계에 어려움이 있는 경우
- 부양의무자의 질병·사고·장애 등으로 인해 근로 능력이 없거나, 생계에 어려움이 있는 경우
- 부양의무자가 자영업자로 폐업·휴업 등으로 생계에 어려움이 있는 경우
- 부양의무자가 1주택 거주자로, 그 주택이 경매 중이라 생계에 어려움이 있는 경우 등

【증빙서류 예시】

- 실업급여수급증사본, 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 지역건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원 진단서, 장애인 등록증, 근로소득원천징수영수증 등

나. 사회다양성전형 대상자

○ 지원 자격을 **기준 중위소득 160% 이하 가정의 자녀로** 가구원 수에 따른 최근 6개월간 건강보험료 납부액 평균이 일정액 이하인 가구의 학생

○ 가족관계증명서에 등록된 모든 가족 구성원의 건강보험료 합산 금액으로 확인

2027학년도 기준 중위소득 160% 건강보험료 적용 기준표

(금액 단위 : 원)

가구원 수	소득기준(원)	건강보험료 본인부담금(원) [보수 외 소득월액(건강) 포함 금액]		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	4,103,000	148,138	79,647	-
2인	6,719,000	243,833	181,659	247,763
3인	8,575,000	309,777	264,935	318,043
4인	10,392,000	374,300	338,641	390,974
5인	12,091,000	457,613	435,046	490,306
6인	13,690,000	535,512	525,833	584,741
7인	15,225,000	584,741	579,249	634,423
8인	16,759,000	634,423	628,429	712,921
9인	18,294,000	712,921	697,282	838,330
10인	19,829,000	712,921	697,282	838,330

※ 기준 중위소득 160%의 가구원 수에 따른 소득기준 적용

※ 2026년 기준 중위소득 및 생계·의료급여 선정기준과 최저보장수준(보건복지부 고시)

다. 가구원수 및 건강보험료 산정 기준

【가구원 수 산정 시 유의사항】

- ■ 세대별 주민등록표에 기재된 자로서 해당 학생과 생계와 주거를 같이하는 직계 존속(부·모), 2촌 이내의 형제·자매
- ■ 가족관계증명서 상 부·모 또는 미혼인 형제·자매는 주민등록을 달리하더라도 가구원에 포함
- ■ 부·모가 모두 없는 경우 조부·조모, 조부·조모도 없는 경우 외조부·외조모를 가구원에 포함

【건강보험료 확인 시 유의사항】

- ■ 부모가 모두 있는데 건강보험증 또는 건강보험 자격확인서에 학생만 있거나 부·모 중 한명만 있는 경우 반드시 다른 한 명의 건강보험료 금액을 확인하여 부·모의 건강보험료 합산
- ■ 지원자가 직장에 다니는 형제자매의 건강보험에 가입된 경우 부모의 납부실적까지 제출
- ■ 이혼 가정의 경우 학생을 부양(친권자)하는 부 또는 모의 납부실적만 반영함

【산정·적용 사례】

- ■ (산정) 건강보험증에 부양자로 등록된 부·모의 건강보험료 부과금액을 합산한 금액(단, 노인장기요양보험료는 제외)

  ※ 부·모 중 한 쪽이 피부양자인 경우 피부양자의 건강보험료를 합산하지 않도록 주의
- ■ (적용) 부·모가 각각 다른 건강보험에 가입된 경우 부와 모의 건강보험료를 합산 적용
  - 부·모가 각각 지역건강보험 부양자인 경우: 합산 후 지역보험료 기준 적용
  - 부·모가 각각 다른 직장보험 부양자인 경우: 합산 후 직장보험료 기준 적용
  - 부·모가 각각 지역보험과 직장보험 부양자인 경우: 합산 후 혼합보험료 기준 적용
- ■ 적용 사례

① 아버지는 직장건강보험 부양자로 3만원 납부하고, 어머니는 지역건강보험 부양자로 2만 2천원 납부하는 4인 가구의 경우
: 3만원(부) + 2만2천원(모) ⇒ 가구 건강보험료(5만2천원) ⇒ 혼합기준 적용

② 조모, 아버지(자영업), 어머니(가정주부), 지원자, 남동생(중학생)인 경우
: 가구원 수 4인, 수입 가구원수 1인 ⇒ 아버지 건강보험료만 반영

③ 조부, 아버지(자영업), 어머니(교사), 지원자, 누나(대학생), 여동생(중학생)
: 가구원 수 5인, 수입 가구원수 2인 ⇒ 아버지, 어머니 건강보험료 합산 반영

④ 아버지(자영업, 이혼), 어머니(자영업, 친권자), 지원자, 여동생(중학생), 형(미혼 직장인)
: 가구원 수 4인, 수입 가구원 수 2인 ⇒ 어머니와 형 건강보험료 합산 반영

⑤ 아버지(자영업, 이혼), 어머니(자영업, 친권자), 지원자, 여동생(중학생), 형(기혼 직장인)
: 가구원 수 3인, 수입 가구원 수 1인 ⇒ 어머니 건강보험료만 반영 단, 형은 혼인관계증명서 사본을 제출해야 함

5 특례입학 전형 지원 자격

구분	지원자격	비고
유형 1	외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상의 학교교육을 이수하거나, 초·중학교에 해당하는 학교 교육과정을 이수한 자	
유형 2-가	외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생 (외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한함)	외국의 학교에서 국내의 중학교에 1학년 기준일(7월 1일)이후 전학 또는 재취학·편입학한 학생
유형 2-나	정부의 초청 또는 추천에 의해 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀	
유형 2-다	외국인 학생(부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생)	
유형 3	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남지역의 중학교에 취학하여 졸업한 자	
유형 4	「초·중등교육법 시행령」 제97조 제1항 제3호에 따라 충청남도교육청 학력심의위원회에서 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 자	

※ 자세한 사항은 「고등학교 특례입학 업무처리 지침」 참조

6 국가유공자 자녀 전형 지원 자격

구 분	지원자격
국가유공자 자녀	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제36조 제2항에 의한 교육지원 대상자

Ⅲ 전형 일정

구 분		전형 일정	장 소
1단계	원서(인터넷) 접수	2026. 12. 08.(화)~10.(목)	본교 누리집 및 접수사이트
	원서(출력물) 제출	2026. 12. 08.(화)~10.(목)	본교 접수처
	1단계 합격자 발표	2026. 12. 16.(수)	본교 누리집
2단계	면접	2026. 12. 26.(토)	본교
	최종 합격자 발표	2026. 12. 31.(목)	본교 누리집
합격자 소집		2027. 01. 05.(화)	본교
신입생 등록		2027. 01. 06.(수)~07.(목)	
추가 모집	원서접수	2027. 01. 18.(월)~19.(화)	본교 접수처
	면접	2027. 01. 20.(수)	본교
	합격자 발표	2027. 01. 29.(금)	본교 누리집
	합격자 등록	2027. 02. 01.(월)	

▌원서(인터넷) 작성은 12월 5일(토)부터 가능함.

▌**원서 접수(서류 제출)는 시작일 09:00부터 마감일 17:00까지 실시함.**

▌원서 접수 완료는 인터넷 접수 결제 기준으로 하며, 인터넷으로 원서를 접수한 후 반드시 원서 출력물을 제출하여야 함. (자기소개서는 온라인 입력으로 마감함.)

▌우편접수 서류는 제출 마감일 마감 시간까지 도착해야 함.

▌학생 안전과 관련한 상황 발생 시 입학전형 일정을 변경하여 운영할 수 있음.

Ⅳ 전형 방법

1 자기주도학습 전형

가. 단계별 전형 요소 및 배점

단계	전형 요소 및 전형 방법	비고
1단계	내신 성적(200) + 출결(감점)	모집 인원의 2배수 선발
2단계	1단계 성적(200) + 면접(100)	모집 인원 선발

나. 동점자 처리

(1) 1단계 합격선의 동점자는 전원 2단계 대상자로 선발
(2) 2단계 점수가 동점인 경우 아래 항목 순으로 선발
  1) 1단계 교과 성적 상위자
  2) 인성 영역 상위자
  3) 자기주도 학습 영역(독서 활동) 상위자
  4) 자기주도 학습 영역(자기주도학습 과정) 상위자
  5) 입학전형위원회의 결정에 따름

다. 최종합격자 사정

(1) 임직원자녀 전형 A, B는 미충원 시 상호 교차 충원 가능함.
(2) 사회통합전형 지원자가 모집정원에 미달하는 경우 지원 미달 인원의 50%까지 충남 미래 인재, 임직원 자녀 A, 임직원 자녀 B 전형에서 충원할 수 있음.
(3) 사회통합전형 모집정원의 50% 이상을 기회균등전형으로 우선 선발함.
(4) 기회균등전형 지원자가 모집정원의 50%에 미달한 경우 미달 인원은 사회다양성 전형 지원자 중에서 선발할 수 있음.
(5) 면접에 불참하는 자에 대하여는 입학전형위원회의 심의에 의해 불합격 처리함.
(6) 합격자 중 규정된 기간 내에 등록하지 않는 자는 합격이 취소됨.
(7) 입학예정자로 입학을 포기한 자는 당해 학년도에는 다른 학교에 지원할 수 없음.

2 1단계 전형 방법

가. 전형 요소 : 내신성적 환산 점수(200점) + 출결(감점)

나. 반영 과목 및 과목별 배점

과목	학기 반영 과목					평균 반영 과목							총 점
	국어	수학	영어	과학	사회	과학교과군		사회교과군		예체교과군			
						기·가	정보	역사	도덕	음악	미술	체육	
배점	40	40	40	20	20	15		15		10			200

다. 성취도에 따른 점수 배점

성취도	A	B	C	D	E
환산점수	5.0	4.5	3.5	2.0	0.5

라. 교과 성적 산출 방법

(1) 학기 반영 과목

1) 해당 과목 : 국어, 수학, 영어, 과학, 사회

2) 반영 방법 : 학기별 반영 비율을 적용하여 점수가 환산됨

반영학기	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기	3학년 2학기
반영비율	20%	20%	30%	30%

3) 성적이 일부 없는 경우의 성적 산출 방법

구 분	산 출 방 법
2-1학기 또는 2-2학기 성적이 없는 경우	2-2학기 과목 성적으로 2-1학기 과목 성적 대체 2-1학기 과목 성적으로 2-2학기 과목 성적 대체
3-1학기 또는 3-2학기 성적이 없는 경우	3-2학기 과목 성적으로 3-1학기 과목 성적 대체 3-1학기 과목 성적으로 3-2학기 과목 성적 대체
2-1학기, 2-2학기 성적이 모두 없는 경우	3학년 1학기, 2학기 성적으로 각각 대체
3-1학기, 3-2학기 성적이 모두 없는 경우	2학년 1학기, 2학년 2학기 성적으로 각각 대체
2학년, 3학년 중 1개 학기의 성적만 있는 경우	성적이 있는 1개 학기의 성적으로 모두 대체

(2) 평균 반영 과목

1) 해당 과목 : 과학교과군(기가, 정보), 사회교과군(역사, 도덕), 예체 교과군(음악, 미술, 체육)

2) 반영 방법 : 교과군별 존재하는 학기들의 성적 평균값을 각각 반영함

(3) 다음 중 한 항목이라도 해당되는 경우, 자기주도학습 전형 대상자에서 제외됨

1) 학기 반영 과목 중 특정 과목의 성적이 네 개 학기 모두 없는 경우

2) 평균 반영 과목 중 특정 교과군의 모든 과목에서 네 개 학기 성적이 없는 경우

※ 특례입학전형 지원자가 1) 또는 2)에 해당하는 경우에는 지원 자격 인정 여부와 성적 반영 방법을 입학전형위원회에서 심의하여 결정함

마. 출결 성적 산출 방법

미인정결석일수	0일	1일	2일	3일	4일	5일	6일 이상
점수	0	-0.5	-1.0	-1.5	-2.0	-2.5	-3.0

(1) 출결 점수는 중학교 재학 기간 중 미인정 결석 횟수를 합산하여 결석 일수에 해당되는 점수만큼 교과 성적에서 감점 처리

(2) 미인정 지각, 미인정 조퇴, 미인정 결과는 그 횟수를 합산하여 3회를 미인정 결석 1일로 계산 (2회 이하는 버림)

(3) 질병 및 기타로 인한 결석, 지각, 조퇴, 결과는 포함하지 않음

(4) 동일한 학기 수업 일수가 중복되는 경우 이전 결석 일수는 제외

바. 중학교 졸업학력 검정고시 합격자

검정고시 합격자의 학교생활기록부 내신 성적은 6개 과목(국어, 영어, 수학, 사회, 과학, 선택 과목)의 총점으로 다음과 같이 산출함

검정고시 점수	600	594이상 ~ 600미만	588이상 ~ 594미만	582이상 ~ 588미만	576이상 ~ 582미만	570이상 ~ 576미만	564이상 ~ 570미만	558이상 ~ 564미만	552이상 ~ 558미만	546이상 ~ 552미만	480이상 ~ 546미만	480미만
조정 내신 점수	200	190	180	170	160	150	140	130	120	110	100	90

3 2단계 전형 방법

가. 전형 요소 : 1단계 성적(200) + 면접(100)

나. 전형 내용 및 평가 요소

구분	세부	전형 내용 및 평가 요소
자기주도학습 영역	지원동기 및 진로계획	학교 특성과 연계해 충남삼성고등학교에 관심을 갖게 된 동기, 꿈과 끼를 살리기 위한 활동 계획과 진로 계획
	자기주도 학습과정	학습을 위해 주도적으로 수행한 목표 설정, 계획, 학습을 통한 결과 및 평가까지의 전 과정
	독서 활동	책에 대한 평가, 자신에게 준 영향
인성 영역	핵심인성요소	본인의 인성 (배려, 나눔, 협력, 타인존중, 규칙준수 등)을 나타낼 수 있는 개인적 경험 및 이를 통해 배우고 느낀 점

※ 자기소개서, 학교생활기록부를 바탕으로 입학전형위원이 면접을 실시하여 영역별로 평가

다. 제출 서류 작성 방법

(1) 자기소개서 작성 방법

1) 자기주도학습 영역(꿈과 끼 영역)과 인성 영역의 내용을 포함하여 1,500자(띄어쓰기 제외) 이내로 작성

2) 학생 본인이 직접 작성하여 제출

- 학교 등 특정 장소에 지원자를 소집하여 자기소개서를 작성하게 하는 행위를 금지함
- 대리작성, 허위작성 혹은 표절 시에는 사후에도 입학 취소 등 불이익을 부과함

3) 자격증 명칭 및 취득 사실, 교과목의 점수·석차, 영재교육원 교육 및 수료 여부 등 기재 시 0점 처리

4) 각종 공인어학시험 성적 및 수상 실적, 교내·외 인증 시험·각종 대회 성적 및 수상 실적 등 기재 시 0점 처리

- 인증시험 및 각종 대회 입상 증빙자료를 참고자료로 제출하는 경우, 우회적·간접적인 진술에도 0점 처리

※단, 참여 사실만 기재 시 항목 배점의 10% 감점 처리

5) 논문 투고 또는 발표, 도서출간, 지식재산권 출원 또는 등록, 어학연수·봉사활동 등 해외 활동, 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용, 장학생·장학금 관련 내용, 구체적인 특정 대학명·기관명·상호명·강사명, 지원자 본인의 인적 사항을 암시하는 내용 등 기재 시 배점의 10% 감점 처리

(2) 자기소개서 작성 시 배제 사항

1) 각종 공인어학시험 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적

[기재 불가 공인 어학 시험] 영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정 등

2) 교과·비교과 관련 교외 대회 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적

3) 교외 기관·단체(장) 등에게 수상한 교외상(표창장, 감사장, 공로상 등도 기재 불가함)

4) 교내·외 인증 시험 참여 사실이나 그 성적

5) 논문을 학회지 등에 투고 또는 등재하거나 학회 등에서 발표한 사실

6) 도서 출간 사실

7) 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인 등) 출원 또는 등록 사실

8) 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동 실적 및 관련 내용

다만, 특례입학대상자 또는 중학교 해당 기간의 2년 이상을 해외에서 거주한 검정고시생·외국인의 경우 해외 교육기관의 교육경험 포함 가능(대회참여·수상실적은 제외)

9) 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위 암시 내용

예) 부모 및 친인척의 구체적인 직장명이나, 직위, 소득수준, 고비용 취미 활동(골프, 승마 등), 학교에서 주관하지 않은 모둠 및 프로젝트 활동(사설 학원 및 기관에서 추진하는 교과 관련 활동) 등

10) 장학생·장학금 관련 내용

11) 구체적인 특정 대학명, 기관명(기구, 단체, 조직 등 포함), 상호명, 강사명 등

1) 기관명
- 교육관련기관(교육부 및 소속기관, 시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관에 한함)의 경우 기관명을 입력할 수 있음.

2) 강사명
- 특정 강사명은 강사로 활동하고 있는 사람 모두를 지칭하는 것이 아니라, 학생들이 참여한 강의(또는 교육활동)의 강사를 말함.

12) 교내 대회 참여사실과 그 성적 및 수상실적
13) 자격증 명칭 및 취득 사실
14) 교과목의 점수나 석차
15) 영재교육원 교육 및 수료 여부
16) 지원자 본인을 알 수 있는 이름, 출신중학교 등 인적사항을 암시하는 내용

잘못된 자기소개서의 작성 사례

- 중학교 1학년 때 처음 TOEIC 시험에 응시해 450점을 받았습니다. 이후 영어공부에 매진한 결과 850점을 얻으며 "노력은 결과를 배신하지 않는다."라는 깨달음을 얻게 되었습니다.
- 영어 성적이 100점이 되어 전교 1등이 되었습니다.
- 중2 겨울방학 중 OOO에서 주최하는 OOOO 경시대회에 참가해 2위 입상이라는 쾌거를 올렸습니다.
- 어렸을 적부터 영어 공부를 열심히 해서 영어인증시험에서 최고 수준에 도달하였고, 전국 단위의 대회에 출전하여 매우 우수한 결과를 얻었습니다.
- OO지검 검사장이신 아버지를 따라 어렸을 때부터 법조인의 꿈을 키웠습니다.
- OO방송반에서 동아리 활동을 했습니다(출신 중학교명을 암시하는 경우).

(3) 학교 생활 기록부 출력 방법

○ 학생부Ⅱ('상급학교제출용') 출력 옵션 중 '서울 이외 방식 자사고·일반고 입시용' 탭을 선택하여 다음 사항들이 반영되도록 출력함

- 수상경력 (3번) 제외
- 교과학습발달상황 (5번) 내 원점수 / 표준편차 제외
- 교과학습발달상황 (5번) 세부능력 및 특기사항 중 영재기록사항 제외
- 교과학습발달상황 (5번) 내 중학교 3학년의 세부능력 및 특기사항 제외
- 행동특성 및 종합의견 (8번) 내 중학교 3학년 내용 제외
- NEIS 출력물 공통 양식(학교명/일시/IP주소/출력자명 등) 정보 비공개 처리

※ 원서접수 이전에 학교생활기록부 제출을 요구하는 행위는 금지함

Ⅴ 전형별 제출 서류

1 공통서류

대 상	제출 서류
모든 전형	▸ 입학원서<양식1> 1부 (온라인 작성 후 출력) ▸ 학교생활세부사항기록부 (학교생활기록부Ⅱ) 1부 ※출력 옵션 중 '서울 이외 방식 자사고·일반고 입시용' 탭을 선택하여 출력함. ▸ 개인정보 활용 동의서<양식3> 1부 (온라인 작성 후 출력)

※자기소개서는 온라인 입력으로 마감 (서류 제출 없음)
※중학교 졸업자는 중학교 졸업증명서, 주민등록등본 추가 제출
※검정고시 합격자는 학교생활기록부를 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 검정고시 성적증명서 각 1부로 대체, 주민등록등본 추가 제출
※타시도 특성화 중학교 및 자율학교 졸업예정자는 주민등록등본 추가 제출
※충남혁신도시 이전 기관 종사자의 재직증명서 1부(해당자)

2 전형별 추가 서류

대 상		제출 서류
충남 미래인재 전형		▸ 없음
임직원자녀 전형		▸ 가족관계증명서(상세)(부 또는 모 기준) 1부 ▸ 재직증명서 1부 ※ 원서접수 시작일 (2026.12.08.) 이후 발급된 것 ※ 재직기간이 표기되어야 함 ※ 직급 삭제 후 제출 (수정테이프로 삭제) ※ 임직원자녀 B는 근무지역이 표기되어야 함
사회통합전형	기회균등전형	▸ 주민등록등본 1부 ▸ 가족관계증명서(상세) (부 또는 모 기준) 1부 ▸ 보호자 확인서<양식4> 1부 ▸ 지원 유형별 제출 서류
	사회다양성전형	▸ 주민등록등본 1부 ▸ 가족관계증명서(상세) (부 또는 모 기준) 1부 ▸ 보호자 확인서<양식4> 1부 ▸ 건강보험 자격득실 확인서 1부 ▸ 건강보험료 납부확인 자료 1부 ※ (건강보험료 납부액 0원인 기간 제외한 최근 6개월 평균 납부액) ▸ 건강보험증 사본 또는 건강보험 자격확인서 1부 ▸ 지원 유형별 제출 서류
특례입학 전형 (정원 외)		▸ 특례입학 유형별 제출 서류 <자료 참조>
국가유공자 자녀 전형 (정원 외)		▸ 교육지원대상자 증명서 1부

※ 사회통합전형 지원유형별 제출서류

<table>
<tr><th colspan="3">지원 유형</th><th>제출 서류</th><th>발급처</th></tr>
<tr><td colspan="3">지원자 공통 제출서류</td><td>▸ 주민등록등본
▸ 가족관계증명서(상세) (부 또는 모 기준)
▸ 보호자 확인서<양식4></td><td>주민센터</td></tr>
<tr><td rowspan="12">기회균등 전형</td><td colspan="2">국민기초생활 수급자 또는 자녀</td><td>▸ 수급자증명서 1부</td><td rowspan="4">주민센터</td></tr>
<tr><td colspan="2">한부모가족보호대상자</td><td>▸ 한부모 가족증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">국가보훈대상자 또는 자녀</td><td>▸ 국가보훈대상자 증명서 1부(교육지원대상자가 아닌 자)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">차상위 계층</td><td>차상위 자활대상자</td><td>▸ 자활급여 대상자 확인서 1부</td></tr>
<tr><td>차상위 본인부담경감대상자</td><td>▸ 의료비 본인부담경감 대상자 증명서 1부</td><td>국민건강보험공단</td></tr>
<tr><td>차상위 장애수당대상자</td><td>▸ 장애수당 대상자 확인서 1부</td><td rowspan="3">주민센터</td></tr>
<tr><td>차상위 장애연금대상자</td><td>▸ 장애연금 대상자 확인서 1부</td></tr>
<tr><td>차상위계층 확인서 발급대상자</td><td>▸ 차상위계층 확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">기준 중위소득 50% 이하인 가구의 학생</td><td>▸ 교육 급여 수급자 증명서 1부</td><td rowspan="2">학교</td></tr>
<tr><td colspan="2">기준 중위소득 60% 이하인 가구의 학생</td><td>▸ 교육비 지원 확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">학교장 추천자</td><td>▸ 학교장추천서<양식5> 1부 : 중학교 추천위원회(학업성적관리위원회)를 통한 검증 절차를 거쳐 대상자 추천
- 객관적 증빙서류(예: 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용지원센터), 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원진단서, 장애인 등록증, 근로소득원천 징수영수증 등)
- 추천위원회(학업성적관리위원회) 의견서: 증빙서류가 없는 경우
※부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락 두절, 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」에 동 사실을 명기</td><td>국민건강보험공단 (관할지사)</td></tr>
<tr><td rowspan="16">사회다양성 전형</td><td>공통</td><td>건강보험료</td><td>▸ 건강보험 자격득실확인서 1부
▸ 건강보험료 납부확인 자료(최근 6개월 평균 납부액) 1부
▸ 건강보험증 사본 또는 건강보험 자격확인서 1부</td><td>국민건강보험공단 (관할지사)</td></tr>
<tr><td colspan="2">이주배경학생</td><td>▸ 국적취득사실증명서·외국인등록증명서·국내거소사실증명 1부(택1)</td><td rowspan="15">해당 기관</td></tr>
<tr><td colspan="2">북한이탈주민 또는 자녀</td><td>▸ 북한이탈주민등록확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">도서·벽지 거주 학생</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">가정위탁 아동</td><td>▸ 가정위탁보호 확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">복지시설 입소 아동</td><td>▸ 수급자증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">공동생활가정 아동</td><td>▸ 재원증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">순직군경·소방관·교원·공무원 자녀</td><td>▸ 순직확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">장애의 정도가 심한 장애인의 자녀</td><td>▸ 부 또는 모의 장애인 증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">농어가 자녀</td><td>▸ 농가 자녀 : 농지대장(농지원부) 또는 농업경영체등록확인서 1부
▸ 어가 자녀 : 어선원부 또는 맨손어업허가증 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">장교·준사관·부사관 군인의 자녀</td><td>▸ 재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">다자녀가정(3자녀 이상) 자녀</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">한부모가족 자녀</td><td>▸ 혼인관계증명서(이혼 사항 또는 사망 사항 기재) 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">산업재해근로자 자녀</td><td>▸ 보험급여지급확인원 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">의사상자 또는 자녀</td><td>▸ 의사상자 확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">환경미화원 자녀</td><td>▸ 재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">우편집배원 자녀</td><td>▸ 재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">경찰·소방·교정공무원 자녀</td><td>▸ 재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">소규모학교 졸업(예정)자</td><td>▸ 학교장 확인서<양식6> 1부</td></tr>
</table>

※ 건강보험료 납부 확인 자료(건강보험료 납부액 0원인 기간 제외한 최근 6개월 평균 납부액)는 납부확인서, 영수증, 고지서 중 택1 제출

※ 증빙서류는 제출일로부터 1개월 이내 발급한 서류이어야 함(단, 증빙서류 자체에 별도 유효기간이 설정된 서류는 예외로 함)

Ⅵ 정원 미달로 인한 결원 보충

1. 지원자가 모집정원에 미달하는 경우에는 전원 합격 처리한다.
2. 미달인원에 한하여 추가모집을 실시하며, 자기주도학습 전형과 동일한 방법으로 실시한다.
3. 사회통합전형 지원자가 모집정원에 미달하는 경우 지원 미달 인원의 50%까지 충남미래인재, 임직원 자녀A, 임직원 자녀B 전형으로 충원할 수 있다.
4. 합격자의 미등록 또는 입학 전 타 시·도 전출 등으로 인한 결원이 발생한 경우 추가모집을 실시하지 않으며, 입학 후 전입생 등으로 결원을 보충하지 않는다.

Ⅶ 유의 사항

1. 본교에 지원자는 희망에 따라 교육감 전형에 동시 지원할 수 있으며, 교육감 전형에 고등학교 동시 지원을 희망하지 않는 불합격자는 미달 학교의 추가모집에 지원할 수 있다.
2. 중학교 3학년의 전·편입(재취)학은 『**2026. 10. 30. (금)**』까지 허용한다.
3. 고등학교 재학생과 휴학생은 고등학교 입학전형에 지원할 수 없다.
4. 고등학교 자퇴생과 퇴학생은 내신성적산출기준일(**2026.11.30.(월)**) 이전 학적반영이 완료되어야 고등학교 입학전형에 지원할 수 있다.
5. **이중지원은 출신 중학교장 책임하에 금지한다.**
   가. 전기학교 불합격자는 후기학교에 지원할 수 있다.
   나. 먼저 시행한 전형에서 합격된 자는 이후 전형에 절대 지원할 수 없다.
   다. 전·후기학교에 합격된 사실이 없는 자에 한해 추가모집에 지원할 수 있다.
   라. 이중지원 사례
      1) 한 고등학교에 지원하여 합격한 자가 다른 고등학교에 지원하는 경우
      2) 한 고등학교에 지원하여 불합격이 확정되지 아니한 자가 다른 고등학교에 지원하는 경우
      3) 자율형 사립고·외국어고·국제고 지원자가 학교장전형 고등학교에 동시 지원하는 경우
   마. 이중지원의 예외
      평생교육시설, 방송통신고, 영재교육진흥법에 따른 영재학교, 각종학교 등의 지원은 이중지원의 예외로 한다.
6. 면접에 불참하는 자에 대하여는 입학전형위원회의 심의에 의해 불합격 처리한다.
7. 입학 포기자는 입학 포기원<양식7>을 합격자 소집일 이후 학교로 제출해야 하며, 당해 학년도에는 다른 학교에 지원할 수 없다.
8. 전형자료의 기재사항이 사실과 다른 경우 합격을 취소한다.
9. 입학전형 관련 성적은 공개하지 않으며 접수된 서류는 일체 반환하지 않는다.
10. 면접 후 외부 전문기관(한국교육개발원)에서 실시하는 온라인 설문조사에 의무적으로 참여해야 한다. - 고입정보포털사이트(http://www.hischool.go.kr)에서 온라인으로 실시
11. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 충청남도교육청의 「2027학년도 고등학교 입학전형 기본계획」에 따라 본교 입학전형위원회에서 심의·결정하여 적용한다.
12. 기타 궁금한 사항은 본교 누리집을 참조하거나, 입학홍보팀(☎041-339-3145)으로 문의한다.

2026. 8.

충 남 삼 성 고 등 학 교 장

양식1 | 입학원서

2027학년도 충남삼성고등학교 신입생 입학원서

접수번호	※	수험번호	※	접수대조필	※

지원자	성 명		주민등록번호		-	
			성별	남 . 여	연락처	본 인 ☏
	주 소	우편번호:				보호자 ☏
	학 력	년 월 중학교 학년 반 번 [졸업예정( ).졸업( ).검정고시합격( )]				

지원 유형	충남 미래인재 전형	임직원자녀 전형		사회통합전형		특례입학 전형	국가유공자 자녀 전형
		A	B	기회균등	사회다양성		

임직원자녀 전형	회 사 명		부서명		성 명		사원번호		근무지역	

교과 성적 및 출결상황 확인

출결(1~3학년)	미인정 결석	( )회	미인정 지각, 조퇴, 결과	( )회

학년	학기	국어	도덕	사회	역사	수학	과학	기·가	정보	영어	체육	음악	미술
2	1												
2	2												
3	1												
3	2												
담임교사 성적확인	( )학년 ( )반 담임교사 : (자필서명 또는 인)												

위 학생은 2027학년도 충남삼성고등학교 신입생 선발 전형에 응시하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2026년 월 일

지원자 : _____(인/서명)

보호자 : _____(인/서명)

충남삼성고등학교장 귀하

사 진
(3.5㎝×4.5㎝)
최근 3개월 이내

출신중학교장 직인

위의 기재 사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 학생이 귀교 교육과정을 성실히 이수할 수 있다고 생각되어 이에 추천합니다.

2026년 월 일

( ) 중학교장 (직인)

입학원서 작성요령

1) ※ 표가 있는 난은 기재하지 않는다.
2) 인터넷 접수 후 출력하여 담임교사 성적확인과 학교장 직인 날인하여 제출한다.
3) 지원자의 학력란은 해당부분 [졸업예정·졸업·검정고시 합격]에 O표한다.
4) 출결은 중학교 1~3학년까지이며, 출결은 미인정으로 결석·결과·지각·조퇴한 횟수만 기재한다.
5) 교과 성적란은 과목별 성취도 수준(A~E)로 작성한다.
6) 사진은 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신의 사진을 활용한다.
7) 전형료와 수수료는 접수 시 납부한다.

제출서류

① 입학원서 1부
② 학교생활 기록부 1부
③ 개인정보 활용 동의서
④ 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 - 해당자에 한함
⑤ 지원자격별 증빙서류

주요전형일정

인터넷 원서접수	2026.12.08.(화)~10.(목)
구비서류 제출	2026.12.08.(화)~10.(목)
면접대상자 발표	2026.12.16.(수)
면접전형	2026.12.26.(토)
최종 합격자 발표	2026.12.31.(목)
합격자 소집	2027.01.05.(화)
합격자 등록	2027.01.06.(수)~07.(목)

O O

수 험 표

수험번호	※
성 명	

사 진
(3.5cm×4.5cm)
최근 3개월 이내

충남삼성고등학교장

입학원서 접수증

접수번호	※
성 명	

2027학년도 충남삼성고등학교 신입생 입학원서를 위와 같이 접수합니다.

2026 년 월 일

충남삼성고등학교장

양식2 | 자기소개서

충남삼성고등학교

2027학년도 자기주도학습전형

자기소개서

* 수험번호	
* 접수번호	

지원자 기재 사항

성 명 _____ 성별 남・여 주민등록번호 _____ - _____

연 락 처 전화번호: 휴대전화번호:

2026 년 월 일

지원자 : _____ (서명)

충남삼성고등학교장 귀하

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 평가를 위한 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자기주도학습 과정, 학교 특성과 연계한 지원동기, 꿈과 끼를 살리기 위한 활동 계획, 진로 계획, 인성 영역 활동 실적과 이를 통해 배우고 느낀 점 등을 기술하십시오.
2. 본문에는 자신의 경험이나 사례 등을 들어 구체적으로 작성하되, 영어 등 각종 인증시험 점수, 교과목의 점수·석차, 교·내외 각종 대회 입상실적, 자격증, 영재교육원 교육 및 수료 여부(우회적·간접적 기재 포함) 등은 기재 시 0점 처리됩니다. (단, 참여 사실만 기재시 항목 배점의 10% 감점 처리)
3. 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위 암시 내용, 지원자 본인의 인적사항을 암시하는 내용, 논문 투고 또는 발표, 도서 출간, 지식재산권 출원 또는 등록, 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동, 장학생, 장학금 관련 내용 구체적인 특정 대학명, 기관명, 상호명, 강사명 등은 기재 시 항목 배점의 10%이상 감점 처리되니 기재하지 마십시오.
4. 반드시 본 서식을 사용하여 작성하고, 띄어쓰기를 제외하고 1,500자 이내로 형식에 따라 작성하십시오.

※ 자기소개서의 대리 작성, 허위 작성 혹은 표절 시에는 사후에도 입학 취소 등 불이익이 부과됩니다.
※ 자기소개서는 입학전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

* 수험번호	

□ 나의 꿈과 끼, 인성(1,500자 이내)

○ 본인이 충남삼성고의 건학이념(학교특성)과 연계해 본교에 관심을 갖게 된 동기와 입학 후 자기주도적으로 본인의 꿈과 끼를 살리기 위한 활동계획 및 충남삼성고를 졸업 후 진로계획에 관하여 구체적으로 기술하십시오. (300자 이내 – 띄어쓰기 제외)
○ 본인이 스스로 학습계획을 세우고 학습해 온 과정과 그 과정에서 느꼈던 점을 구체적으로 기술하십시오. (400자 이내 – 띄어쓰기 제외)
○ 재학 기간 읽었던 책 중 가장 큰 영향을 준 책을 선정하고 그 이유를 기술하십시오. (500자 이내 – 띄어쓰기 제외)
○ 본인의 인성 (배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 규칙준수 등)을 나타낼 수 있는 개인적 경험 및 이를 통해 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술하십시오. (300자 이내 – 띄어쓰기 제외)

개인정보 활용 동의서

본 입학원서에 기재된 지원자의 개인정보는 신입생 입학관리업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보의 수집·유출·오용·남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하도록 한「개인정보 보호법」규정에 따라 다음과 같이 수집·이용·제공됩니다.

1. (개인정보 처리의 법령상 근거)

본 입학원서에 기재된 개인정보의 처리업무는「초·중등교육법」제47조와 동법 시행령 제81조, 제82조, 제84조, 제98조와「충청남도 고등학교 입학전형 기본계획」등에 근거하고 있습니다.

2. (정보주체의 권리)

지원자는 자신이 제공한 개인정보에 대하여「개인정보 보호법」제4조, 제35조~제38조에 따라 열람·처리·정지·정정·삭제·파기 등을 요구할 수 있으며, 개인정보 보호법을 위반한 행위로 인한 손해 발생 시에는「개인정보 보호법」제39조에 따라 손해배상을 청구할 수 있습니다.

3. (개인정보 수집항목)

입학관리 업무의 원활한 수행을 위하여 수집하는 개인정보는 이름, 주민등록번호, 증명사진, 주소, 전화번호, 학력, 출결사항, 교과성적 등입니다.

4. (개인정보의 수집·이용 목적)

수집한 지원자의 개인정보는 원서접수, 지원 자격·지원 결격사유 확인, 지원자 본인 확인, 성적산출, 합격자 명부 관리, 합격증명서 발급, 성적 통지, 통계자료 산출 등 입학관리 업무를 위한 정보로 이용됩니다.

5. (개인정보 제공)

수집한 개인정보는 지원 자격·지원 결격사유 조회와 교과성적 확인 등을 위하여 지원자가 졸업한 중학교 등 관련된 기관에 제공될 수 있습니다.

6. (개인정보의 보유기간 및 이용기간)

수집한 개인정보는 입학관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용할 수 있으며, 입학관리 업무 완료 후 본인의 삭제요청이 있을 경우 모두 삭제됩니다.

7. (개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부)

지원자는 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의를 거부할 경우 지원결격사유 조회 등 입학관리 업무를 수행할 수 없으므로 원서를 접수할 수 없습니다.

본 입학원서의 개인정보 수집·이용·제공에 동의합니까? □ 동의 □ 미동의

8. (고유식별정보 수집, 이용 동의)

항목	수집 목적	보유 기간
주민등록번호(외국인등록번호)	고입원서 작성	3년

※ 고유식별정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부하실 수 있습니다. 그러나 거부할 경우 입학관리 업무를 수행할 수 없으므로 원서를 접수할 수 없습니다.

위와 같이 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의합니까? □ 동의 □ 미동의

2026 년 월 일

지원자 : (서명)

보호자 : (서명)

충남삼성고등학교장 귀하

양식4 | 보호자 확인서

2027학년도 사회통합전형 부정입학 방지를 위한

보호자 확인서

접수번호	2026 -

이름	지원자		생년월일	20 . . .
	보호자		생년월일	19 . . .
주소				
출신학교 (검정고시)	( ) 중학교 ( )년 ( )월 (졸업 / 졸업예정) ( ) 지역 ( )년 ( )월 중학교졸업학력검정고시 합격			
지원유형	기회균등전형	유형 ( )		
	사회다양성전형	유형 ( ) 기준중위소득 160% 이하 □확인		

본인은 2027학년도 사회통합전형의 ( )전형 ( )유형 지원 자격에 적합하게 지원하였음을 서약하며, 지원 자격을 준수하지 않거나 지원 자격이 없음에도 증명서 위조, 누락 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격·입학이 취소될 수 있음을 확인합니다.

2026 년 월 일

확인자 : 지원자 ( ) (서명)

보호자 ( ) (서명)

충남삼성고등학교장 귀하

※ 접수번호 : 고등학교에서 사회통합전형 접수번호 기록

※ 지원 유형

- 기회균등전형 : ( ) 안에 유형 기입
- 사회다양성전형 : ( ) 안에 유형을 기입, 기준중위소득 160% 이하 확인 ✔표

양식5	사회통합전형 학교장 추천서

2027학년도 사회통합전형(기회균등전형 중 '학교장 추천자' 유형)

학 교 장 추 천 서

신청번호	2026 -

이름		생년월일	20 . . .
출신학교	( ) 중학교 ( )년 ( )월 (졸업 / 졸업예정)		
지원유형	기회균등전형(학교장이 추천한 가정형편이 어려운 학생)		
증빙서류			

추천사유

2026 년 월 일

추천자 : ( ) 중학교장[직인]

충남삼성고등학교장 귀하

※ 신청번호 : 중학교별로 신청서를 접수한 연번호 기록

※ 학교장 추천자(기회균등전형)는 **추천위원회(학업성적관리위원회)의 심의를 거쳐** 학교장이 지원 대상자로 확정해야 하며, 지원 고교에 '보호자 확인서', '학교장 추천서', '증빙서류'를 모두 제출해야 함

- 객관적 증빙서류(예: 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용지원센터), 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원진단서, 장애인 등록증, 근로소득원천 징수영수증 등)
- 증빙서류가 없는 경우: 추천위원회(학업성적관리위원회) 의견서

※ 부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락 두절, 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」에 동 사실을 명기

학 교 장 확 인 서

이름		생년월일	20 . . .
학적사항	학년 반 번		
	( )년 ( )월 (졸업 / 졸업예정)		
출신학교	( ) 중학교 졸업(예정)		

확인 내용

본교는 ( )학년도에 3학년이 1개 학급으로 운영 중이며(되었으며),

지원자 ( )은(는) 본교에서 두 학기 이상을 이수한 학생임을 확인합니다.

2026 년 월 일

지원자 : (서명)

보호자 : (서명)

2026 년 월 일

○○○학교장[직인]

충남삼성고등학교장 귀하

양식7 | 입학 포기원

입학 포기원

지원자	출신 중학교		학년 반	학년 반
	이름			
	생년월일	20 . . .		
	전화번호			
	주소			
보호자	이름		지원자와의 관계	
	전화번호			

2027학년도 충남삼성고등학교에 합격하였으나 아래 사유로 인하여 입학을 포기하고자 보호자 연서로 청원하오니, 허락하여 주시기 바랍니다.

포기 사유	□ 입학 전 타 시·도 전학 ※ 단, 타 시·도 고등학교 미배정 시, 최초 합격한 고등학교로 입학(사전 연락 필수)
	□ 유학 □ 대안학교, 방송통신고등학교, 각종학교 진학 □ 진학 포기 □ 기타( ) ※ 입학 전 타 시·도 전학 이외의 입학예정자로 입학을 포기한 자는 당해 학년도 고입전형에 지원할 수 없음을 인지하고, 충남삼성고등학교 입학포기 이후 발생하는 모든 문제에 대한 책임은 지원자와 보호자에게 있습니다. **위 내용을 모두 읽었으며, 확인하였습니다. □**

년 월 일

지원자 : (서명)

보호자 : (서명)

충남삼성고등학교장 귀하

2027학년도 고등학교 특례입학 업무처리 지침

Ⅰ 목적

1. 고등학교 특례입학전형 대상자의 기준과 제출서류 등의 업무처리 절차를 구체적으로 정하기 위함.
2. 고등학교 입학의 공정성을 확보하고 효율적인 업무처리를 지원하고자 함.

Ⅱ 관련 근거

1. 「국외유학에 관한 규정」 제2조
2. 「초·중등교육법 시행령」 제29조(유예자의 학적관리 등), 제51조(학급수·학생수), 제75조(귀국학생 및 다문화학생 등의 입학·전학 및 편입학), 제82조(입학전형방법), 제92조(준용), 제96조(초등학교 졸업자와 동등의 학력인정), 제97조(중학교 졸업자와 동등의 학력인정), 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력인정)
3. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령」 제27조(학력 인정 기준 및 절차), 제44조(입학 등의 지원)
4. 2027학년도 충청남도 고등학교 입학전형 기본계획

Ⅲ 용어의 정의

특례입학 전형	외국에서 장기간 수학한 학생 또는 외국인 등이 국내 중학교 성적이 없거나 교육과정의 부적응, 문화적 차이 등으로 겪게 되는 고등학교 진학의 어려움을 해소하기 위해 일반학생과 구분하여 실시하는 전형
재취학	의무교육 대상자로서 "면제, 유예, 정원외학적관리" 중인 자(의무교육을 중단한 자)가 다시 의무교육을 받고자 의무교육에 해당하는 학교에 다니게 됨
편입학	의무교육 대상이 아닌 자로서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년의 차상급 학년으로 다시 입학하거나, 다른 학교로 다시 입학함(의무교육 대상이 아닌 자가 학업중단 이전과 동일 또는 하위의 초·중학교 학년으로 다시 입학하는 경우에도 편입학으로 처리)
거주기간	특정 국가에 거주할 목적으로 출국하여 당해 국가에 실제 거주한 기간 또는 재학, 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부 등본상에 기재된 기간(재외국민 등록일부터 등록 만료 날까지의 기간)
체류기간	거주기간 내에서 당해 국가에 실제 체류한 기간 또는 출입국증명서상 해당국의 거주기간에서 국내 체류 일수를 제외한 기간
재학기간	거주기간 내에서 이수한 학기 또는 학년의 해당 기간
영사 확인	문서의 국외사용을 위한 확인(Legalization)의 한 종류 - 외국에서 발행한 학적서류를 우리나라에서 사용하기 위해 해당 외국(주재국)에 소재한 우리나라 영사관이 해당 학적서류가 영사관의 관할구역에서 발행되었다는 사실 또는 관할 재외공관을 거쳤다는 사실을 확인해 주는 것
아포스티유 (Apostille) 확인	문서의 국외 사용을 위한 확인(Legalization)의 한 종류 - 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(아포스티유 협약)에 따라 외국에서 발행한 학적서류를 해당 외국(주재국)에 소재한 우리나라 영사관의 추가적인 확인 없이 우리나라에서 직접 사용할 수 있도록 공문서의 효력을 인정하는 것

Ⅳ 업무처리 절차

1. 학교장전형

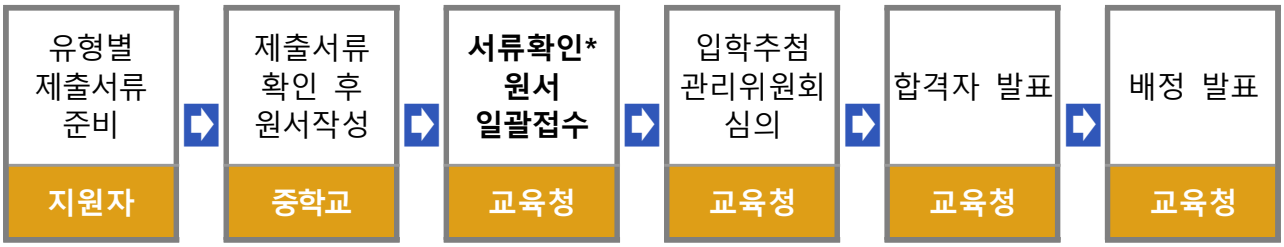
☞ 지원하고자 하는 해당 고등학교에 직접 개별 지원



* 특례 여부를 확인하는 절차이므로 정확히 확인

2. 교육감전형

☞ 교육청에서 교육감이 정한 인원수(비율)를 교육감전형 배정원칙에 따라 우선배정



* 특례 여부를 확인하는 절차이므로 정확히 확인

Ⅴ 특례입학 대상자 유형

특례입학 대상자는 「초·중등교육법 시행령」 제82조 제3항, 「충청남도 고등학교 입학전형 기본계획」에 따라 아래의 총 6개 유형으로 분류하고 **정원 외 (모집정원 3%)로 입학전형을 실시함**

구분	대 상 자	비고
유형 1	외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상의 학교교육을 이수하거나, 초·중학교에 해당하는 학교교육과정을 이수한 자	
유형 2-가	외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생 (외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한함)	외국의 학교에서 **국내의 중학교에 1학년 기준일(7월 1일)이후** 전학 또는 재취학·편입학한 학생
유형 2-나	정부의 초청 또는 추천에 의해 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀	
유형 2-다	외국인 학생(부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생)	
유형 3	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남지역의 중학교에 취학하여 졸업한 자	
유형 4	「초·중등교육법 시행령」 제97조 제1항 제3호에 따라 충청남도교육청 학력심의위원회에서 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 자	

Ⅵ 유형별 세부 내용

유형 1. 외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상 학교교육을 이수한 자

◘ 적용사항

◈ **외국 또는 군사분계선 이북지역에서 <u>9년 이상의 학교교육</u>**을 이수한 자
- 국내 중학교 입학, 취학, 재취학, 편입학은 제외(특례입학 대상자에 해당하지 않음)

◈ **외국 또는 군사분계선 이북지역에서 <u>초·중학교에 해당하는 학교교육과정</u>**을 이수한 자
- 국내 중학교 입학, 취학, 재취학, 편입학은 제외(특례입학 대상자에 해당하지 않음)

◘ 제출서류

구분	제출 서류	비고
외국에서 9년 이상의 학교교육을 이수하거나 초·중학교 학교교육과정을 이수한 자	고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
	고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
	외국학교 전학년 재학(졸업)증명서, 성적증명서 (외국학교 전학년의 재학사실, 성적증명 등 학력을 확인할 수 있는 서류)	o 재학 학년, 재학 기간 명시 - 외국 학력 인정 학교(교육부 누리집* 탑재)에 한하여 학교장 발급 서류와 확인서 제출 - 누리집 미 탑재학교는 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 인증 또는 재외공관 경유 증명
	출입국사실증명(학생)	
	주민등록등본	o 모든 가족 등재, 단독세대 구성 o 귀국일자 이후 발행
군사분계선 이북지역에서 9년 이상의 학교교육을 이수하거나 초·중학교 학교교육과정을 이수한 자	고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
	고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
	주민등록등본	o 통일부, 해당 행정 시·군·구청, 동주민센터 발급
	북한이탈주민등록 확인서	
	학력확인서	
	교육보호대상자증명서	

* 교육부 누리집 : [정책]-[초·중·고 교육] '귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 대상 학교 목록' 참조

유형 2-가. 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생

◘ 적용사항

⚽ 국내의 중학교에 1학년 기준일(7월 1일)이후 전학 또는 재취학·편입학한 자

☞ **외국학교에 2년 이상 재학**

- 재학기간 중 공백이 있을 경우, 3년의 기간이 필요**(초등학교 1~3학년은 산정 기간에서 제외)**
- 재학기간이 외국 학교 입학에 소요되는 기간 등 부득이한 사유로 부족한 경우(2개월 이내)는 고등학교 특례입학자격심사위원회에서 심사
- 국내 중학교에 **신입학한 자는 제외(특례입학 대상자에 해당하지 않음)**
- **외국에서 반드시 중학교 과정(1학기 이상)의 일부를 이수**

☞ **외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주하여야 함**

- 부모의 거주는 지원자의 재학기간과 중첩된 기간만 인정(동일국 거주)
- 부모의 체류기간은 1년 이상이어야 함(부모 모두 각각 거주기간 내에서 실제 체류한 기간만 합산하여 인정)

구분	거주 기간	체류 기간	재학 기간	비고
부모	2년 이상	1년 이상	-	거주·체류기간 동시 적용
자녀	2년 이상	-	2년 이상	거주·재학기간 동시 적용

◘ 제출서류

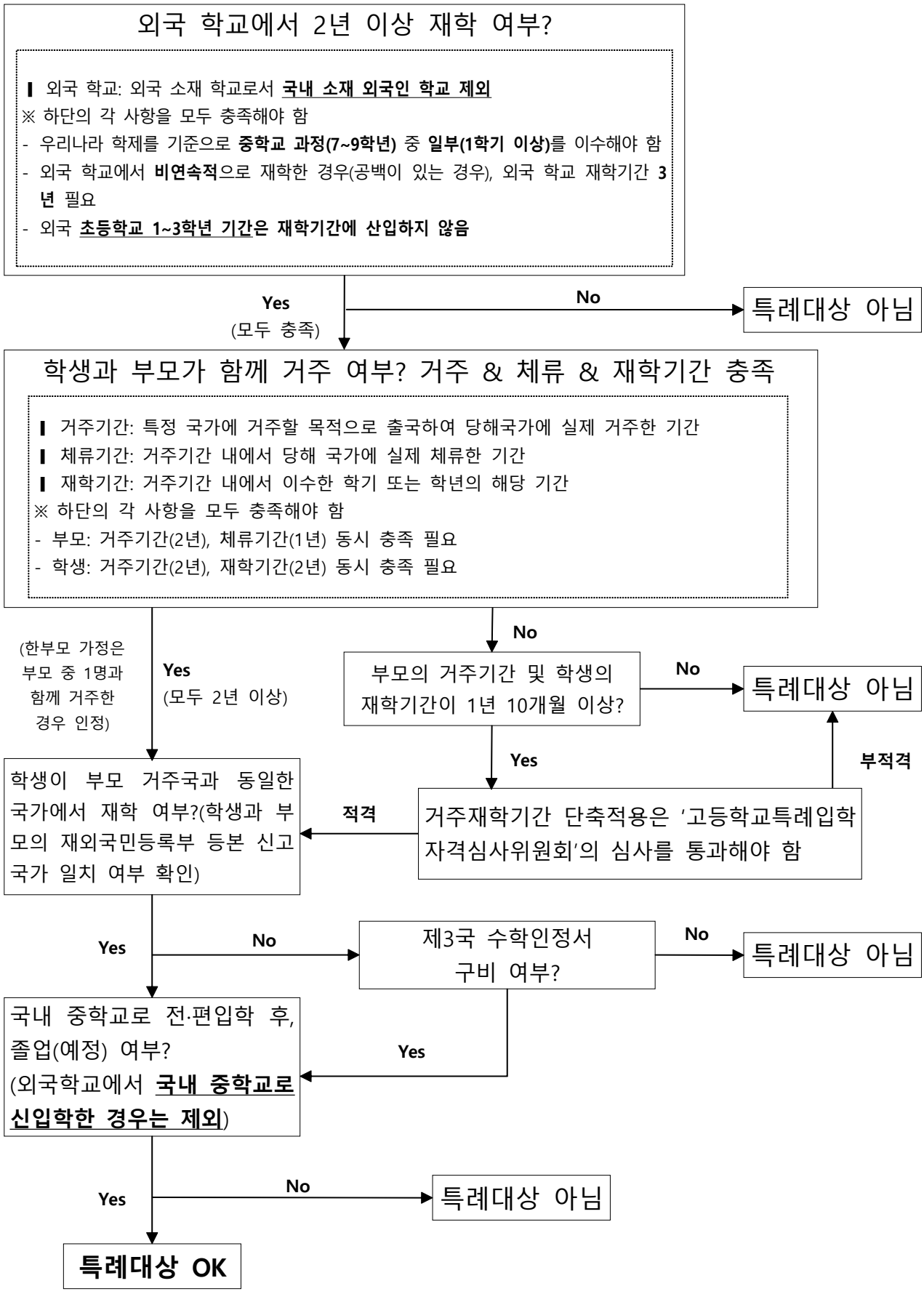
제출 서류	비고
고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
외국학교 전학년 재학(졸업)증명서, 성적증명서 (외국학교 전학년의 재학사실, 성적증명 등 학력을 확인할 수 있는 서류)	o 재학 학년, 재학 기간 명시 - 외국학력인정학교(교육부 누리집*탑재)에 한하여 학교장 발급서류와 확인서 제출 - 홈페이지 미 탑재학교는 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 인증 또는 재외공관 경유 증명
유학 전 국내 최종학교 학교생활기록부	o 해당자에 한함
출입국 사실증명서	o 부・모・학생 모두 제출
주민등록등본	o 전가족 등재, 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행
가족관계증명서	o 부모가 둘 중 한명이라도 주민등록이 안 되어 있는 경우
재외국민등록부등본 또는 체류기간 확인 가능한 증빙서류	o 부・모・지원자 모두 제출 ※ 재외국민 미등록시 거주 사실을 증명할 수 있는 각종 문서**로 정밀하게 심사 후 대체 가능
제3국 수학인정서 (해당자에 한하여 제출)	o 국제 정세 등으로 학생이 부모와 다른 나라에서 재학한 경우 해당
한부모가족 증명서, 혼인관계증명서 (해당자에 한하여 제출)	o 한부모 가족에 한함

* 교육부 누리집 : [정책]-[초·중·고 교육] '귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 대상 학교 목록' 참조

** '여권에 날인된 한국과 거주국 출입국 심사인(스탬프)', '해당국 체류자격이 명시된 비자(사증)란', '해외체류기간이 명시된 부모의 재직증명서 또는 해당국 임대차계약서', '해당국 현지기관 발행 체류확인서 또는 거주사실증명', '해당국 외국인등록증, 의료보험증, 운전면허증, 체류허가증, 거류증, 영주권, 출입국 사실 증명서' 등

유형 2-가. 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생

◘ 대상 확인 흐름도



유형 2-가. 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생

자가진단 체크리스트

구분		질문	답변		답변이 "아니요"일 경우	비고
			예	아니요		
대상	1	**외국 소재** 학교입니까?			**지원 불가**	국내 소재 외국인학교 지원 불가
	2	외국의 학교에서 **2년 이상** 재학하였습니까?			**지원 불가**	초등학교 1~3학년은 재학기간 불산입
	3	외국의 학교에서 **연속하여 재학**하였습니까?			외국학교 재학기간 3년 필요	
	4	귀국하여 국내의 중학교에 **전학 또는 편입학**하여 졸업(예정)하였습니까?			**지원 불가**	중학교 신입학은 지원 불가
	5	외국의 학교에서 중학교 과정 중 **일부를 이수**하였습니까?			**지원 불가**	
	6	부·모와 함께 외국에서 **2년 이상 거주**하였습니까?			**지원 불가**	
	7	**부모의 거주기간이 2년 이상**이고, **체류기간이 1년 이상**입니까? (동시 충족 필요)			**지원 불가**	한부모가족은 부모 중 1명만 해당되어도 지원 가능
제출서류	8	제출 서류를 모두 준비하였습니까?				
제출처	9	제출처는 **재학중인(졸업한) 중학교**입니다.				

유형 2-나. 정부의 초청(추천)으로 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀

◘ 적용사항

국내의 중학교에 1학년 기준일(7월 1일)이후 **전학 또는 재취학·편입학한 자**

- 외국학교 재학 기간, 외국 거주(체류) 기간 연한 미적용
- 국내 중학교에 신입학한 자는 제외(특례입학 대상자에 해당하지 않음)
- 외국에서 반드시 중학교 과정(1학기 이상)의 일부를 이수
- 외국 정부의 초청으로 국외에 체류하다 귀국한 교수요원의 자녀는 해당하지 않음

◘ 제출서류

제출 서류	비고
고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
외국학교 전학년 재학(졸업)증명서, 성적증명서 (외국학교 전학년의 재학사실, 성적증명 등 학력을 확인할 수 있는 서류)	o 재학 학년, 재학 기간 명시 - 외국학력인정학교(교육부 홈페이지*탑재)에 한하여 학교장 발급서류와 확인서 제출 - 홈페이지 미 탑재학교는 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 인증 또는 재외공관 경유 증명
유학 전 국내 최종학교 학교생활기록부	o 해당자에 한함
출입국사실 증명서	o 부・모・학생 모두 제출
주민등록등본	o 모든 가족 등재, 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행
가족관계증명서	o 부모가 둘 중 한명이라도 주민등록이 안 되어 있는 경우
정부 초청 또는 추천서 사본	o 대한민국 정부의 초청 또는 추천 증빙자료 제출

* 교육부 누리집 : [정책]-[초·중·고 교육] '귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 대상 학교 목록' 참조

유형 2-다. 외국인 학생

적용사항

외국인 학생으로 1학년 기준일(7월 1일)이후 전학 또는 재취학·편입학한 자
- 외국인등록사실증명 또는 외국인등록증의 국적(국가지역) 확인
- 지원자 성명은 외국인등록사실증명(외국인등록증)에 명시된 성명을 기재하거나, 번역공증을 받은 경우 번역된 성명 기재
- 국내 중학교 신입학은 제외(특례입학 대상자에 해당하지 않음)
- 외국에서 반드시 중학교 과정(1학기 이상)의 일부를 이수
- 이중(복수) 국적을 가진 지원자는 대한민국 국민으로 처리

부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우
- 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 지원자
- 부모의 국적은 외국인등록사실증명 또는 외국인등록증으로 확인
- 부모 또는 부모 중 1인이 국내에 없는 경우 부모 국적을 확인할 수 있는 증빙자료 제출(번역 공증 제출)

제출서류

제출 서류	비고
고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
외국학교 전학년 재학(졸업)증명서, 성적증명서 (외국학교 전학년의 재학사실, 성적증명 등 학력을 확인할 수 있는 서류)	o 재학 학년, 재학 기간 명시 - 외국학력인정학교(교육부 누리집*탑재)에 한하여 학교장 발급 서류와 확인서 제출 - 누리집 미 탑재학교는 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 인증 또는 재외공관 경유 증명
외국 초등학교 졸업증명서 (해당자에 한하여 제출)	
출입국사실 증명서	o 지원자
가족관계증명서	o 가족관계를 확인할 수 있는 증빙서류 o 국내거소사실증명 (※ 외국국적동포(한국계 외국인)만 발급, 가족사항이 표기된 증명서에 한함)
주민등록등본	o 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우 o 전가족 가족 등재, 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행
외국인 등록사실증명 또는 외국인등록증(우리나라에서 외국인등록사실을 증명할 수 있는 서류나 기타 거주사실을 확인할 수 있는 서류)	o 부모 모두 외국인인 경우 : 부모와 지원자 모두 제출 o 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우 : 지원자만 제출

* 교육부 누리집 : [정책]-[초·중·고 교육] '귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 대상 학교 목록' 참조

유형 3. 북한이탈 학생

적용사항

「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 의한 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남지역의 중학교에 취학한 자

- '북한이탈주민'이란 군사분계선 이북지역에서 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 않은 사람
- '보호대상자'란 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따라 보호와 지원을 받는 북한이탈주민
- 북한에서 반드시 중학교 과정의 일부를 이수해야 함

제출서류

제출 서류	비고
고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
학력확인서	o 통일부, 해당 행정 시·군·구청, 동 주민센터에서 발급
북한이탈주민등록 확인서	o 시·군·구청 또는 정부24 온라인 발급
교육보호대상자증명서	o 시·군·구청, 동 주민센터에서 발급
주민등록등본	o 전가족 등재, 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행 o 부모가 둘 중 한명이라도 주민등록이 안 되어 있는 경우 가족관계 증명서 추가 제출

유형 4. 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 자

적용사항

「초·중등교육법 시행령」 제97조 제1항 제3호에 따라 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정받은 자

- 충청남도교육청 학력심의위원회에서 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 자
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따라 보호와 지원을 받는 북한이탈주민

제출서류

제출 서류	비고
고등학교 특례입학 신청서	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	o <특례양식2>
학력인정증명서	o **충청남도교육청(민주시민교육과)** 발급
북한이탈주민등록 확인서	o 시·군·구청 또는 정부24 온라인 발급
교육보호대상자증명서	o 시·군·구청, 동 주민센터에서 발급
주민등록등본	o 전가족 등재, 단독세대 구성 o 부모가 둘 중 한명이라도 주민등록이 안 되어 있는 경우 가족관계증명서 추가 제출

Ⅶ 기타 업무처리 방법

1. 외국의 학교과정 인정 기준

○ 우리나라 학제상의 초·중·고등학교 과정과 교육 연한을 기준으로 인정함

○ 외국의 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육과정상의 교육 연한을 기준으로 외국의 학교과정과 학년을 인정함

- 초등학교 과정: 외국의 1~6 학년 과정
- 중 학 교 과정: 외국의 7~9 학년 과정
- 고등학교 과정: 외국의 10~12 학년 과정

【 외국의 학제 】

국가명	학 제												총수학기 간
	초등학교						**중 학 교**			고등학교			
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	10	11	12	12년
대한민국	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**	**12년**
북 한	인민1	인민2	인민3	인민4	고등중1	고등중2	고등중3	고등중4	고등중5	고등중6			10년
미 국	1	2	3	4	5	6	7	8	고1 9	고2 10	고3 11	고4 12	12년
필 리 핀	1	2	3	4	5	6	7	고1	고2	고3	고4		11년
말레이시아	1	2	3	4	5	6	초급1	초급2	초급3	상급1	상급2		11년
브 라 질	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		11년
러 시 아	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		11년
뉴질랜드	1	2	3	4	5	6	F1	F2	F3	F4	F5	F6.7	13년
호 주	1	2	3	4	5	6	중1	중2	중3	중4	고1	고2	12년

2. 외국학교 인정범위: 국내가 아닌 외국에 소재하고 있는 학교(**국내 소재 외국인 학교는 제외**)

3. 본 안내자료에 명시되지 않은 사항은 충청남도교육청「고등학교 입학전형 기본계획」,「고등학교 전·편입학 및 재입학 업무처리지침」에 따라「충남고등학교입학전형위원회」또는「충남고등학교입학추첨관리위원회」에서 심의하여 결정·적용한다.

2. 외국의 공문서 국내 사용 방법

▢ 관련 규정

▮재외공관 공증법 제30조(주재국 공문서 등의 확인)

① 공증담당영사는 주재국 공무원이 발행하였거나 주재국 공증인이 공증한 문서에 찍힌 도장 또는 서명의 진위 여부와 그 공무원이나 공증인의 직위를 확인할 수 있다.
다만, 주재국이 「외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약」(이하 "아포스티유 협약")의 가입국인 경우에는 아포스티유 협약에서 정하는 바에 따른다.

▮재외공관 공증법 제30조의2(행정기관 제출용 문서의 확인)

① 공증담당영사는 대한민국 행정기관에 제출하기 위한 문서로서 대통령령으로 정하는 문서에 대해서는 다음 각 호의 어느 하나의 사실을 확인할 수 있다.
1. 해당 문서가 공증담당영사의 관할지역에서 발행되었다는 사실
2. 해당 문서가 관련 법령에 따라 공관을 거쳤다는 사실

▮재외공관 공증법 시행령 제35조(행정기관 제출용 문서의 확인서 발행 등)

① 법 제31조제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서의 빈자리에 확인하는 경우에는 다음 각 호의 구분에 따른 확인도장을 찍고 확인번호를 적은 다음, 서명 또는 기명한 후 직인을 찍어야 한다.
1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표4 제2호에 따른 확인도장
2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표4 제3호에 따른 확인도장

② 법 제31조의2제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서와 별도의 확인서에 의하여 확인하는 경우에는 별지 제37호서식의 확인서 표지를 확인받는 문서 앞에 붙이고, 다음 각호의 구분에 따른 서식의 확인서를 확인받는 문서 뒤에 붙여야 한다.
1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제40호서식
2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제41호서식

▢ 법령 주요 내용

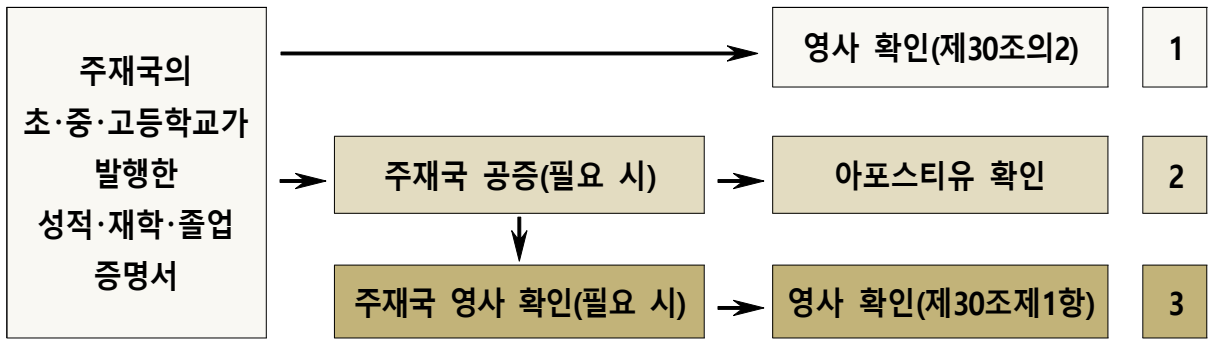
❍ 외국의 학적서류는 해당 외국 주재 우리나라 영사관에서 문서의 국외 사용을 위한 확인을 할 수 있음(영사 확인)

❍ 다만, 해당 국가가 아포스티유협약 가입국이면 영사 확인 대신 아포스티유 확인으로 대체할 수 있음

▢ 외국 공문서 국내 사용법

❍ 외국에서 발행한 공문서(성적증명서 등)는 재외공관의 영사 확인 또는 아포스티유 확인 후 제출하여야 함

❍ 학적서류 국내 사용을 위한 3가지 방법



▢ 아포스티유 가입국 현황

(2025. 3. 30. 기준)

지역	국가명	비고
아시아, 대양주	뉴질랜드, 니우에, 마셜제도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 바레인, 방글라데시, 브루나이, 사모아, 사우디아라비아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 이스라엘, 인도, 인도네시아, 일본, 오만, 우즈베키스탄, 중국(마카오, 홍콩 포함), 키르기스스탄, 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국	29개국
유럽	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리	50개국
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다	2개국
중남미	가이아나, 과테말라, 그레나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카	31개국
아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 에스와티니, 카보베르데, 부룬디, 튀니지, 르완다	15개국
계		**127개국**

※ 협약가입국 갱신 현황 확인 누리집

- 재외동포청(www.oka.go.kr) - 재외동포 지원서비스 - 민원업무 안내 – 아포스티유 및 영사확인

【붙임1】 유형별 제출서류

해당자별 / 제출서류	특례 입학(초·중등교육법 시행령 제82조 제3항을 준용)						비고
	유형1	유형 2-가	유형 2-나	유형2-다	유형3	유형4	
	외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상 학교교육 이수	외국 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국 (부모와 함께)	정부초청으로 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀	외국인 학생	북한 이탈 학생	학력 인정	
고등학교 특례입학 신청서	○	○	○	○	○	○	o <특례양식1>
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	○	○	○	○	○	○	o <특례양식2>
외국학교 전학년의 재학(졸업)증명서, 성적증명서	○	○	○	○			o 재학 학년, 재학 기간 명시 o 외국학력인정학교(교육부 누리집탑재)에 한해 학교장 발급서류, 확인서 제출 o 누리집 미 탑재학교는 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 인증 또는 재외공관 경유 증명
유학 전 국내 최종학교 학교생활기록부		(○)	(○)				o 해당 학교
출입국사실증명	○ (지원자)	○ (부, 모, 학생)	○ (부, 모, 학생)	○ (지원자)			o 출입국관리사무소, 구청, 동 주민센터
가족관계증명서		(○)	(○)	○			o 가족관계를 확인할 수 있는 증빙서류(외국정부증명서 등) o 국내거소사실증명 (※ 외국국적동포(한국계 외국인)만 발급, **<u>가족사항이 표기된 경우에 한함)</u>**
주민등록등본	○	○	○	(○) 부모중 1인이 대한민국인	○	○	o 전가족 등재. 단독세대 구성. 귀국일자 이후 발행
재외국민등록부등본 또는 체류기간 확인 가능한 증빙서류		○ (부, 모, 지원자)					o 외국 체류기간 명시 o 재외공관장, 외교부 영사서비스과
과학기술자, 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				주무부처
제3국 수학인정서		(○)					부모체류국 해외공관
외국인등록 사실증명				○			- 부모 모두 외국인인 경우

해당자별 / 제출서류	특례 입학(초·중등교육법 시행령 제82조 제3항을 준용)						비고
	유형1	유형 2-가	유형 2-나	유형2-다	유형3	유형4	
	외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상 학교교육 이수	외국 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국 (부모와 함께)	정부초청으로 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀	외국인 학생	북한 이탈 학생	학력 인정	
또는 외국인등록증				(부, 모, 학생)			: 부모·지원자 모두 제출 - 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우 : 지원자만 제출 - 출입국관리사무소, 시·군·구청, 동 주민센터
북한이탈주민등록 확인서	(○)				○	(○)	시·군·구청
학력확인서	(○)				○	(○)	시·군·구청, 동 주민센터
교육보호대상자증명서	(○)				○	(○)	시·군·구청, 동 주민센터
학력인정증명서						○	충청남도교육청 민주시민교육과

※ **(○)는 해당자에 한하여 제출**

※ 제3국 수학인정서 : 국제 정세, 내전 등으로 인하여 학생이 부모와 다른 나라에서 재학한 경우 부모 체류국 해외공관에서 발행

※ **영문 이외의 외국어 서류는 한글로 번역·공증하여 제출**

<특례양식1> 고등학교 특례입학 신청서

2027학년도 고등학교 특례입학 신청서

지원자	이름		성별		생년월일	
	주소					
	학교	( )중학교 제 학년 반 번				
보호자	이름		관계		집전화	
					휴대폰	
지원유형 (해당자에 √)		□ 유형1 □ 유형2-가 □ 유형2-나 □ 유형2-다 □ 유형3 □ 유형4				

지원자 학력	국내 학력	년 월 일 중학교 ( )학년으로 (취학·재취학·편입학)		1학년 기준일(7월 1일) 이후 재취학(편입학) 여부 확인 □
	외국 학력	국가	학 교 명	재 학 기 간 / 외국 재학학년 (반드시 현지 학년으로 표시)
				. . . ~ . . . (년 개월) / (~ 학년) (졸업, 수료, 재학)
				. . . ~ . . . (년 개월) / (~ 학년) (졸업, 수료, 재학)
				. . . ~ . . . (년 개월) / (~ 학년) (졸업, 수료, 재학)

유형 2-가 해당자만 작성

	구분	출국일자	입국일자	거주기간	실체류기간
국외체류 거주기간	본인	. . .	. . .	년 개월 일	년 개월 일
	부	. . .	. . .	년 개월 일	년 개월 일
	모	. . .	. . .	년 개월 일	년 개월 일

본인은 2027학년도 충남삼성고등학교 특례입학 대상자로 신청서를 제출합니다. 단, 위의 기재사항이 사실과 다른 경우 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

지원자 (서명)

보호자 (서명)

관련 증빙서류에 따라 위 사실이 틀림없음을 확인함

○○○중학교장 [직인]

충남삼성고등학교장 귀하

위와 같이 고등학교 특례입학과 관련하여 개인정보 수집에 동의합니다. □	**보호자: (서명)**

▌거주기간은 **재외국민등록부등본의 거주기간을 기재**하고 실체류기간은 **거주기간 내에 거주국에 실제 체류한 기간**을 기입

<특례양식2> 고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서

2027학년도 고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서

지원자	이름		성별		생년월일	
	주소					
	학교	(　　)중학교　제　학년　반　번			담임교사 연락처	
	특례 유형	유형 (　　)				

해당자별 / 제출서류	초·중등교육법 시행령 제82조 제3항을 준용						제출서류 확인 체크 표시 (√)
	유형 1	유형 2-가	유형 2-나	유형 2-다	유형3	유형4	
	외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상 학교교육 이수	외국 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국 (부모와 함께)	정부초청으로 귀국한 과학기술자, 교수요원의 자녀	외국인 학생	북한 이탈 학생	학력 인정	
고등학교 특례입학 신청서	○	○	○	○	○	○	
고등학교 특례입학 대상자 제출서류 확인서	○	○	○	○	○	○	
외국학교 전학년의 재학(졸업)증명서, 성적증명서	○	○	○	○			
유학 전 국내 최종학교 학교생활기록부		(○)	(○)				
출입국사실증명	○ (학생)	○ (부, 모, 학생)	○ (부, 모, 학생)	○ (학생)			
가족관계증명서		(○)	(○)	○			
주민등록등본	○	○	○	(○) 부모 중 1인이 대한민국인	○	○	
재외국민등록부등본 또는 체류기간 확인 가능한 증빙서류		○ (부, 모, 학생)					
과학기술자, 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				
제3국 수학인정서		(○)					
외국인등록 사실증명 또는 외국인등록증				○ (부, 모, 학생)			
북한이탈주민등록 확인서	(○)				○	(○)	
학력확인서	(○)				○	(○)	
교육보호대상자증명서	(○)				○	(○)	
학력인정증명서						○	
고등학교 우선배정 신청서 (교육감전형만 해당)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	

* 제출서류 중 (○)는 해당자만 제출함

담임 : _____(서명)